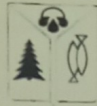


студент



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»

(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)

628616, Хагты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон факс: 8 (3466) 448061, e-mail: MAOY NV-41@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 14.11.2022г. №436

О назначении ответственных лиц
за организацию, руководство и проведение
профессиональной практики у студентов
в МАДОУ

На основании «Положения о проведении профессиональной практики в образовательной организации» утвержденного приказом МАДОУ от 12.01.2016г. №09, договора между МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» и ФГБОУ ВО «НВГУ» «о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет» в профильной организации» №200/20 у от 30.10.2020г. целью упорядочения работы МАДОУ в период прохождения практики обучающимися и укрепления трудовой дисциплины.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 14.11.2022г. по 25.12.2022г. организовать прохождение практики студентами ФГБОУ ВО «НВГУ» на базе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» (здание ул. Северная, 9а)
2. Назначить ответственными лицами за организацию, руководство и проведение практики у студентов ФГБОУ ВО «НВГУ» заместителя заведующего по воспитательной и методической работе Атнабаеву Г.Т., заведующего воспитательным отделом Шульд М.И., начальника службы охраны труда Сметанину Г.В., начальника АХП Лысенко Е.С.
3. Заместителю заведующего по воспитательной и методической работе Атнабаевой Г.Т. во время прохождения профессиональной практики:
 - 3.1. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (вводный и на рабочем месте) с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов безопасным методам работы.
 - 3.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать использование студентов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности, по которой обучаются студенты.

172

3.3. Предоставить студентам возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, технической документацией и другими информационными ресурсами для выполнения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

3.4. Для обеспечения выполнения целей и задач практики осуществлять при необходимости перемещение студентов по рабочим местам в образовательной организации.

4. Заведующему воспитательным отделом Шульц М.И. во время прохождения студентами профессиональной практики:

4.1. Закрепить студентов-практикантов за воспитателями возрастных групп (Приложение 1).

4.1. Создать студентам-практикантам условия для рационализаторской и изобретательской работы, вовлекать их в общественно-политическую, культурно-массовую и физкультурно-спортивную жизнь коллектива в период практики.

4.2. Обеспечить учет выходов на практику студентов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации сообщать по месту учебы студентов.

4.3. По окончании практики предоставить утвержденные руководителем практики от образовательной организации аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций и характеристику по освоению студентом профессиональных компетенций в период прохождения практики.

5. Начальнику службы охраны труда Сметаниной Г.В. во время прохождения студентами профессиональной практики:

5.1. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики в образовательной организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

6. Начальнику АХП Лысенко Е.С. во время прохождения студентами профессиональной практики:

6.1. Контролировать допуск к работе лиц из числа студентов-практикантов, не прошедших в установленном порядке медицинских осмотр.

6.2. Исключить допуск к работе лиц из числа студентов-практикантов, имеющих противопоказания к выполнению работ в соответствии с медицинским заключением.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Р.А. Рогова

С ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Атнабаева Г.Г.	Заместитель заведующего по ВМР	14.11.22	
2	Шульц М.И.	Заведующий воспитательным отделом	14.11.22	
3	Сметанина Г.В.	Начальник службы ОТ	14.11.22	
4	Лысенко Е.С.	Начальник АХП	14.11.22	

Список студентов закрепленных за воспитателями возрастных групп

№ п/п	ФИО студента	Возрастная группа	ФИО воспитателя
1.	Емеева Гульнара Ермухамбетовна	Группа КП детей старшего дошкольного возраста «Сказка»	Винявская А.А.
2.	Хасанова Лилия Рауфовна	Группа ОРП детей старшего дошкольного возраста «Буратино»	Скороходова Л.Р.
3.	Гончаренко Татьяна Витальевна	Группа ОРП детей старшего дошкольного возраста «Радуга»	Пикиева Ю.У.
4.	Дидух Ангелина Владимировна	Группа КП детей старшего дошкольного возраста «Улыбка»	Шаболдина И.И.
5.	Ефимова Мария Владимировна	Группа ОРП детей старшего дошкольного возраста «Муравьишки»	Плагонова Г.В.
6.	Ибрагимова Миляуша Ульфатовна	Группа ОРП детей старшего дошкольного возраста «Чебурашка»	Чуцрина Е.П.
7.	Мамедраева Мария Вадимовна	Группа ОРП детей младшего дошкольного возраста «Колобок»	Самарина В. И.
8.	Мезенцева Анна Владимировна	Группа ОРП детей среднего дошкольного возраста «Буратино»	Студеникина О.В.